

DETERMINAZIONE N° 355 DEL 11/02/2022



azienda regionale per l'edilizia abitativa
azienda regionale pro s'edilizia abitativa

DIREZIONE GENERALE SERVIZIO CONTABILITÀ, BILANCIO E RISORSE UMANE DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

OGGETTO: DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2022- APPROVAZIONE GRADUATORIA BENEFICIARI

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. 8 agosto 2006, n. 12 istitutiva di Area;

VISTA la L.R. 23 settembre 2016 n. 22 recante "Norme generali in materia di edilizia sociale e riforma dell'Azienda Regionale per l'Edilizia Abitativa";

VISTO lo Statuto vigente dell'Azienda, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 30 del 5 marzo 2007, modificato con Decreto del Presidente della Regione n. 46 del 14 aprile 2017;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n. 51/27 del 30.12.2021 ed il Decreto presidenziale n. 4 del 04.01.2022 con i quali è stato prorogato, senza soluzione di continuità, il regime commissariale dell'Azienda, confermando il Dott. Adamo Pili Commissario Straordinario con il compito di provvedere alla gestione dell'Azienda per il tempo strettamente necessario all'approvazione della legge di riforma ed alla nomina dell'organo di amministrazione e, comunque, non oltre 60 giorni;

Visto il decreto del Presidente della Regione 16/12/2021, n. 89, con il quale, su conforme deliberazione della Giunta regionale 25/11/2021, n. 46/80 (Nomina del Direttore generale dell'Azienda regionale per l'edilizia abitativa (AREA)), si è nominato "[...] ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera e), della legge regionale 23 settembre 2016, n. 22 e dell'art. 33, comma 2, della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31, l'Ing. Cristian Filippo Riu, quale Direttore generale dell'Azienda regionale per l'edilizia abitativa (AREA) in condivisione con la proposta di nomina formulata dal Commissario straordinario della medesima Azienda con la deliberazione n. 38 del 15.10.2021";

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 70 del 17 gennaio 2020 di conferimento al sottoscritto Dott. Franco Corosu dell'incarico di Direttore del Servizio contabilità, bilancio e risorse umane;

PREMESSO che:

- L'art. 59 del CCRL vigente per il personale dell'Amministrazione regionale e degli Enti ed Agenzie della Regione Sardegna riconosce il diritto dei dipendenti ad usufruire di 150 ore annue individuali di permessi retribuiti, non soggetti a recupero, per la frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di

DETERMINAZIONE N° 355 DEL 11/02/2022

titoli di studio in corsi universitari, post-universitari, compresi i tirocini per il conseguimento delle abilitazioni professionali, nonché per la frequenza di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, parificate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico, ivi compresa la partecipazione ad esami;

- Con bando, approvato con Determinazione n. 3574 del 03.12.2021, sono stati indicati i termini e le modalità di presentazione delle domande nonché i criteri di selezione e di priorità per la concessione dei permessi medesimi;
- In ossequio a quanto disposto dall'art. 59 CCRL, il suddetto bando prevede che *“Il numero dei dipendenti ammessi alla fruizione dei permessi predetti non può superare il limite del 3% del totale delle unità in servizio al 31 dicembre 2021 e nel rispetto di detta percentuale, il 10% del personale in servizio presso ciascuna sede territoriale”*;
- In coerenza con la circolare RAS, di cui alla nota prot. n. 24912 del 02.11.2021, il suddetto bando prevede, altresì, che *“il beneficio in argomento può essere richiesto anche dal personale di AREA in posizione di comando ed in assegnazione, viceversa il personale in posizione di comando presso la AREA dovrà riferirsi all'amministrazione di provenienza”*;

DATO ATTO che entro il 31.12.2021, sono pervenute le seguenti istanze:

- 1) nota prot. n. 47255 del 22.12.2021 della dipendente Federica Casula, istruttore tecnico cat. C1 presso il Servizio tecnico territoriale di Carbonia;
- 2) nota prot. n. 47215 del 22.12.2021 della dipendente Monica Mannai, istruttore amministrativo cat. C1, presso il Servizio Contabilità Bilancio e Risorse Umane;
- 3) nota prot. 46992 del 21.12.2021 del dipendente Salvatore Iecle, funzionario amministrativo cat. D1, presso il Servizio controllo interno di gestione, programmazione e segreteria;
- 4) nota prot. n. 47291 del 21.12.2021 della dipendente Giacomina Cadau, funzionario contabile cat. D2, in assegnazione temporanea presso la RAS;

DATO ATTO che:

- alla data del 31.12.2021 le unità di personale non dirigenziale in servizio ammontano a n. 140;
- il 3% del suddetto personale ammonta a n. 4 unità lavorative;

RILEVATO che hanno la precedenza i dipendenti che frequentano nell'ordine: corsi finalizzati al conseguimento di Laurea (triennale, specialistica/magistrale, specialistica europea, a ciclo unico o secondo i vecchi ordinamenti), diploma universitario, corso di formazione post-diploma e a seguire Dottorato di ricerca, scuola di specializzazione, altro corso post-laurea (es. master), pratica e tirocini necessari per il conseguimento delle abilitazioni professionali;

VISTA la relazione istruttoria di questo Servizio;

RITENUTO di dover accogliere l'Orientamento applicativo ARAN 166/2011, fatto proprio anche dalla RAS, relativamente alla necessità da parte del dipendente di dimostrare in quali giorni il medesimo ha seguito personalmente, effettivamente e direttamente le lezioni trasmesse in via telematica; b) che solo in quel determinato orario (coincidente con quello di lavoro) il dipendente può seguire le lezioni;

DETERMINAZIONE N° 355 DEL 11/02/2022

PRESO ATTO che per diritto rientrano nella graduatoria i seguenti dipendenti:

- 1) Mannai Monica;
- 2) Iecle Salvatore;
- 3) Cadau Giacomina;
- 4) Casula Federica.

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa,

- di approvare la graduatoria inerente ai beneficiari del diritto allo studio per l'anno 2022, come segue:

- 1) Mannai Monica;
- 2) Iecle Salvatore;
- 3) Cadau Giacomina;
- 4) Casula Federica.

- di dare atto che tutti i candidati potranno fruire dei permessi studio di cui all'art. 59 CCRL per l'anno 2022;

- di inviare la presente determinazione ai dipendenti interessati ed ai relativi Direttori di Servizio;

- di inviare la presente determinazione al Direttore Generale.

Li, 11/02/2022

Il Direttore del Servizio

COROSU FRANCO / ArubaPEC S.p.A.