



azienda regionale per l'edilizia abitativa
azienda regionale pro s'edilizia abitativa

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
N. 567 DEL 07/04/2016**

Oggetto: **OBIETTIVI STRATEGICI ANNO 2016**

IL COMMISSARIO,

VISTA la legge regionale 8 agosto 2006, n. 12, istitutiva di AREA;

VISTO lo Statuto vigente dell'Azienda approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 30 del 5 marzo 2007, modificato con Decreto del Presidente della Regione n. 88 del 4 agosto 2015;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n. 54/14 del 10/11/2015 con la qual è stata nominata Commissario Straordinario dell'Azienda Regionale per l'Edilizia Abitativa (AREA) la Dott.ssa Simona Murrone ai sensi dell'articolo 4 comma 1 lettera S) della legge regionale 7 gennaio 1977, n. 1, con il compito di provvedere alla gestione dell'Azienda per il tempo strettamente necessario all'approvazione della legge regionale di riforma dell'Ente e, comunque, per un periodo non superiore a sei mesi;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 517 del 13/11/2015 con la quale l'Ing. Marco Crucitti è stato nominato Direttore Generale ai sensi dell'art. 18 della L.R. 8 agosto 2006 n. 12 e del comma 1 dell'art. 13 del vigente Statuto per la durata del mandato commissariale;

VISTO l'articolo 18 L.R. 12/2006 prevede che il Direttore Generale diriga, controlli e coordini le attività delle strutture organizzative al fine di conseguire gli obiettivi assegnati dal consiglio di amministrazione e di assicurare l'attuazione di piani, dei programmi e delle direttive dello Statuto di Area approvato con D.P.G.R n.88 del 4.08.2015

VISTO l'articolo 30 comma 1 della L.R. n.31 del 1998;

VISTO l'articolo 9 dello Statuto di Area approvato con D.P.G.R n.88 del 4.08.2015 che prevede che il Consiglio di Amministrazione Assegna gli obiettivi e le relative risorse umane, finanziarie e strumentali al Direttore generale e verifica il loro utilizzo ;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'azienda prevede che il direttore generale con apposito provvedimento assegna ai dirigenti gli obiettivi e i progetti da realizzare e i dirigenti di servizio danno attuazione in relazione alle funzioni attribuite agli uffici ai quali sono assegnati, agli indirizzi alle direttive ai programmi e ai progetti;

VISTO il PRS approvato con la DGR n. 41/3 del 21 ottobre 2014;

CONSIDERATO che, in armonia con gli obiettivi generali dettati dal PRS, Area si pone all'interno del più ampio processo rinnovatore avviato dalla Regione in materia di assetto organizzativo e strutturale attraverso la L.R. n.24 del 2014 e che al contempo, si pone la necessità di riarmonizzare la mission dell'Azienda alle prospettive indicate all'interno del Disegno di Legge della Giunta Regionale n.207, attualmente in discussione nel Consiglio Regionale, e contenente la Riforma dell'Azienda regionale per l'Edilizia Abitativa;

VALUTATO che tale orientamento prevede non solo il miglioramento dei livelli gestionali e manutentivi del patrimonio abitativo in gestione, ma anche l'avvio di una fase nuova caratterizzata dalla trasformazione-evoluzione di Area in una vera e propria Agenzia Tecnica pubblica al servizio dell'Amministrazione regionale e degli Enti locali territoriali;

CONSIDERATO che l'azienda è impegnata in un processo di adeguamento dell'assetto organizzativo interno al dettato normativo di riforma e di riqualificazione delle attività in termini di efficienza, efficacia e qualità dell'azione;

PRSO ATTO che assume rilevanza strategica operare una attenta programmazione delle attività da realizzarsi nel corso dell'anno corredate dalla pianificazione delle risorse finanziarie e umane necessarie all'ottimizzazione dell'agire amministrativo;

CONSIDERATO che al fine di rilanciare l'attività dell'ente è necessario dotarsi di strumenti di modernizzazione delle performance aziendali che prevedano la stretta correlazione tra programmazione - attuazione - monitoraggio - valutazione del ciclo delle performance ;

RITENUTO necessario per le finalità sopra indicate operare una costante verifica del raggiungimento degli output (obiettivi intermedi) al fine di poter operare un tempestivo intervento correttivo della programmazione laddove se ne rilevassero delle criticità operative

RITENUTO che sia quindi necessario corredare alle schede operative OGO i target (Obiettivi concreti – valore desiderato) da raggiungere a fine anno e i target intermedi finalizzati alla verifica costante del raggiungimento degli stessi e per tale finalità prevedere i concreti indicatori economici di processo e di risultato;

CONSIDERATO che tale ciclo della performance consente di programmare le attività in un ottica di raggiungimento degli obiettivi strategici operando le necessarie ed opportune valutazioni del personale dirigente e non ad esse correlate;

CONSIDERATO altresì che si pone fondamentale attivare il controllo interni di gestione al fine di consentire la verifica dell'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, ed ottimizzare, anche attraverso l'adozione di tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra risultati e obiettivi, correlati alle risorse impiegate e risultati conseguiti, consentendo di orientare la macchina amministrativa, misurare e superare gli aspetti critici che possono influire sull'ottenimento dei risultati;

UDITO il Direttore Generale che esprime il parere di legittimità sull'atto;

D E L I B E R A

-di approvare gli obiettivi strategici per il 2016 volti rispettivamente a:

- Riformare Area al fine di integrare le attività aziendali secondo le proposte di riforma della Giunta regionale, tendenti ad ampliare le competenze tecniche di Area nella direzione di una vera e propria Agenzia tecnica regionale al servizio dell'Amministrazione Centrale e degli Enti locali territoriali. Migliorare le performance riducendo le diseguaglianze attraverso l'erogazione di servizi di alta qualità, omogenei sul territorio riguardo alla gestione del fondo sociale, ai canoni di locazione e alle procedure di vendita.
- Incrementare la disponibilità di alloggi sociali. Migliorare le performance aziendali riferite all'ampliamento del patrimonio ERP aziendale (nuovi interventi edilizi) in termini di efficienza ed efficacia e rispetto delle tempistiche assegnate finalizzate alla riduzione dei costi aziendali e monitoraggio costante delle attività.
- Migliorare le performance relative alle attività di manutenzione attraverso la corretta definizione delle procedure e la programmazione e progettazione degli interventi da svolgersi nel corso dell'anno.
- Adeguare i sistemi di valutazione e migliorare i sistemi di programmazione e controllo dell'azienda attraverso l'attivazione del controllo interno di gestione e dell'informatizzazione dei flussi procedurali da uniformare all'interno dell'azienda nelle varie sedi e conseguentemente nei confronti degli utenti.

-di affidare al Direttore Generale la definizione degli obiettivi operativi e la loro assegnazione ai dirigenti, tali obiettivi operativi potranno subire modifiche e integrazioni a

seguito dell'approvazione del bilancio 2016 e nel corso dell'anno a seguito a nuove esigenze e/o in conseguenza di verifiche periodiche dell'attuazione dei programmi;

- di confermare che il conseguimento degli obiettivi aziendali costituiscono il parametro per la valutazione del risultato conseguito da AREA nell'esercizio di riferimento, anche in funzione dell'applicazione dei correlati istituti economici premianti;
- di dare mandato al Direttore Generale di attivare un costante monitoraggio delle attività nel corso dell'anno al fine di consentire la corretta programmazione delle risorse e di apportare i necessari ed eventuali correttivi alla programmazione;
- di inviare la presente deliberazione alla RAS - Assessorato dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art.3, comma 1, lett. a) della L.R. n.14/95.

Cagliari, 07/04/2016

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to (Dott.ssa Simona Murroni)

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 della L.R. 14/95 si attesta la legittimità dell'atto.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to (Ing. Marco Crucitti)