



azienda regionale per l'edilizia abitativa  
azienda regionale pro s'edilizia abitativa

**DIREZIONE GENERALE SERVIZIO PER L'EDILIZIA REGIONALE, FLUSSI INFORMATIVI E  
CONTRATTUALISTICA  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**OGGETTO:** BANCA DATI "INFOCAMERE – SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLA CAMERA DI COMMERCIO PER AZIONI" – CANONE ANNUALE SERVIZIO TELEMACO. OPZIONE A – FASCIA DI UTENZA "A4 - SLOT CINQUE USER" – CIG Z24984944D - AFFIDAMENTO, NOMINA RUP E IMPEGNO DI SPESA

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTE** le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la L.R. 8 agosto 2006 n. 12 e la L.R. 23 settembre 2016 n. 22;
- lo Statuto dell'Azienda approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 46 del 14.4.2017, modificato ai sensi della L.R. 23 settembre 2016, n.22 articolo 7, comma 2;
- il Regolamento di Organizzazione dell'Azienda, approvato con D.A.U. n. 5 del 08/06/2017;
- il Regolamento di Contabilità dell'Azienda, approvato con D.C.A. n.23/4 del 04.07.2007 e modificato con Deliberazione del CS n.579 del 28/04/2016;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 13/45 del 15 aprile 2022. Nulla osta all'immediata esecutività della deliberazione del Commissario Straordinario n. 5 del 18 marzo 2022 "Approvazione Bilancio di previsione 2022-2024". Legge regionale n. 14/1995, articoli 3 e 4;
- la Legge Regionale 15 maggio 1995, n.14 che disciplina le attività di indirizzo, controllo e vigilanza sugli enti, istituti ed aziende regionali;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001";
- il "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate", approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/7 del 29/10/2021;
- il "Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2021-2023", approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.12 del 31/3/2021;

**VISTA** la determinazione del Direttore Generale n. 1264 del 29 aprile 2022 con la quale sono state assegnate con decorrenza immediata le funzioni di Direttore ad interim del Servizio per l'Edilizia

## **DETERMINAZIONE N° 3342 DEL 02/11/2022**

Regionale, flussi informativi e contrattualistica all'Ing. Stefania Pusceddu, dirigente di ruolo dell'Azienda;

**VISTO** il decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e in particolare:

- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'articolo 31 sul Responsabile Unico del Procedimento;
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 37 sulle aggregazioni e centralizzazioni di committenza;
- l'articolo 42, sul conflitto di interesse;
- l'articolo 63, sulle procedure negoziate senza pubblicazione di un bando;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;

**CONSIDERATO** che Infocamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, con sede legale a Roma in Via G.B. Morgagni n. 13 e sede operativa a Padova in Corso Stati Uniti n. 14, appronta, organizza e gestisce per conto delle Camere di Commercio, con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere;

**DATO ATTO** che con determinazione del Sostituto del Direttore del Servizio Gestione Risorse n. 3021 del 07.08.2018 si è aderito al servizio di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti delle Camere di Commercio "Telemaco" messo a disposizione dalla InfoCamere - Società Consortile di Informatica della Camera di Commercio per Azioni con validità fino al 23.08.2019;

**CONSIDERATO** che il servizio di sportello telematico della Camera di Commercio Italiana è necessario per garantire l'operatività aziendale;

**VISTA** l'offerta di InfoCamere del 18.10.2022, acquisita in data 19.10.2022 al prot. n. 36896;

**CONSIDERATA** la necessità di attivare n. 2 slot con cui verranno attribuite a questa Azienda un numero di user pari a 10, per un totale complessivo di operazioni pari a 10.000;

**RILEVATO**, in relazione agli obblighi in materia di acquisizione di beni e servizi stabiliti a carico delle Pubbliche Amministrazioni dal D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in L. 7 agosto 2012, n. 135 (ricorso alle convenzioni CONSIP e ricorso al MEPA di Consip):

- che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza (Sardegna CAT) per i servizi in oggetto;
- che Info Camere S.c.p.A. - Società Consortile di Informatica della Camera di Commercio per

## DETERMINAZIONE N° 3342 DEL 02/11/2022

Azioni, organismo di diritto pubblico avente natura consortile, non iscritta in MEPA e in Sardegna CAT, opera in qualità di gestore delle banche dati di pertinenza delle CCIAA, con diritto esclusivo e non è assimilabile ad un fornitore di mercato che operi in regime di concorrenza;

- che, pertanto, tale prodotto non può essere acquisibile tramite MEPA di Consip o tramite la piattaforma Sardegna CAT;
- che il servizio TELEMACO risulta indispensabile per l'attività dei diversi servizi dell'Azienda;

**RITENUTO** pertanto necessario garantire l'accesso ai dati del Registro Imprese e Registro Protesti denominato TELEMACO per la durata di un anno, costituito da n. 2 SLOT TELEMACO OPZIONE A – Fascia A4 SLOT per n. 10.000 operazioni/anno con 10 USER, per costo di Euro 2.500,00 oltre l'i.v.a. di legge per SLOT e dunque per l'importo complessivo di € 5.000,00 oltre l'i.v.a. di legge;

**DATO ATTO** che alla preventivata spesa si farà fronte con fondi disponibili sul capitolo/articolo 01111.03.1040300007 SPESE PER VISURE CAMERALI E ALTRE BANCHE DATI del bilancio 2022/2024;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art.31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'art.21 del codice ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

**RITENUTO** di dovere provvedere, ai sensi dell'art.5 della Legge 241/1990 e dell'art.31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione della fornitura in oggetto;

**VALUTATO** che il dott. Paolo Usala, funzionario responsabile del Settore Flussi Informativi e Contratti, possiede i requisiti professionali per assumere le predette funzioni, in quanto:

- è dipendente della Stazione Appaltante;
- ha maturato esperienze professionali adeguate allo svolgimento del ruolo del RUP negli appalti pubblici similari in quanto ha già assunto le funzioni di RUP per procedimenti analoghi;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal dott. Paolo Usala;

**CONSIDERATO** che rientra tra le competenze dirigenziali, quella di definire l'organizzazione interna al servizio assegnato, in conformità ai principi di legge e regolamentari vigenti e secondo criteri di funzionalità, flessibilità ed efficienza.

**PRESO ATTO** che il suddetto Responsabile del procedimento ha regolarmente proceduto ai seguenti adempimenti con esito positivo in ordine:

- all'esame dell'offerta di InfoCamere, ritenuta congrua;
- alla richiesta del C.I.G. rilasciato dall'A.V.C.P.: **Z24384944D**;
- all'adempimento degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa

## DETERMINAZIONE N° 3342 DEL 02/11/2022

vigente (Identificativo: 00002220220000111565);

- alla visura camerale;
- all'esame della regolarità del DURC;
- alla verifica di assenza di annotazioni presso il casellario ANAC;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 13/45 del 15 aprile 2022, con la quale è stato concesso il nulla osta all'immediata esecutività della deliberazione del Commissario Straordinario n. 5 del 18 marzo 2022 "Approvazione Bilancio di previsione 2022-2024". Legge regionale n. 14/1995, articoli 3 e 4.;

**RITENUTO** quindi necessario approvare la proposta formulata dal Responsabile del procedimento per l'accesso al servizio Telemaco;

**RAVVISATA** la propria competenza all'adozione del seguente atto ed attestata l'insussistenza di qualsivoglia conflitto, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis, L. n. 241/90 e dell'analoga misura di prevenzione contenuta nel PTPCT 2021-2023;

**CONSIDERATO** quanto sopra,

### DETERMINA

per le motivazioni espresse in parte narrativa, che integralmente si richiamano

1. di approvare l'offerta-contratto proposta da InfoCamere Società Consortile di Informatica per Azioni della Camera di Commercio acquisita al protocollo A.R.E.A. data 19.10.2022 al prot. n. 36896;
2. di aderire al servizio di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti delle Camere di Commercio "Telemaco" messo a disposizione dalla InfoCamere - Società Consortile di Informatica della Camera di Commercio per Azioni e precisamente alla "Opzione A - Fascia di utenza A4 - Numero di Slot : 2 - Numero di user per slot: cinque user - Numero di operazioni annuali per slot: fino a 5000 - Durata annuale - Prezzo annuo per slot : € 2.500,00 più I.V.A. al 22%;
3. di affidare il servizio in argomento all'operatore economico InfoCamere S.C.p.A. con sede legale in Via G.B. Morgagni, 13 - 00161 Roma (RM) P.IVA 02313821007 per una spesa complessiva pari a Euro 6.100,00 (Euro 5.000,00 di imponibile + Euro 1.100,00 di I.V.A. al 22%);
4. di sottoscrivere la scheda di adesione "Scheda di adesione ai servizi elaborativi di accesso ai dati del registro imprese e del registro protesti" allegata all'offerta-contratto pervenuta dall'operatore economico InfoCamere S.C.p.A.;
5. di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;
6. di nominare, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016, il dott. Paolo Usala funzionario responsabile del Settore Flussi Informativi e Contrattualistica,

## **DETERMINAZIONE N° 3342 DEL 02/11/2022**

Responsabile Unico del Procedimento in fase di affidamento ed esecuzione della fornitura in oggetto;

7. di disporre che:

- il dott. Paolo Usala, svolga il ruolo di RUP assolvendo ai compiti prescritti secondo quanto previsto all'art.31 del D.Lgs. 50/2016 e all'art.6 della Legge 241/1990, e con le indicazioni delle Linee Guida n. 3 dell'ANAC "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni".
- le funzioni del Responsabile del Procedimento debbano essere svolte nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 62/2013 e dal "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate", approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/7 del 29.10.2021;
- il Responsabile del Procedimento provveda, ai sensi dell'art.42, commi 3 e 4, del D.Lgs. 50/2016 a dare comunicazione all'Amministrazione nel caso in cui versi nelle ipotesi di cui al comma 2 dello stesso articolo in materia di conflitto di interessi;
- il Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 6bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., dichiari in relazione al procedimento l'insussistenza del conflitto di interessi, ed ogni eventuale mutazione della situazione di conflitto, anche se avvenuta al termine del procedimento;

8. di demandare al Responsabile del Procedimento

- l'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del D. Lgs n. 33/2013 (Decreto trasparenza), dall'art.1, comma 32 della legge 190/2012, nonché dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'espletamento della procedura di acquisto della fornitura oggetto del presente atto mediante invio dell'ordinativo al fornitore;

9. di impegnare la somma complessiva di € 6.100,00 a favore dell'operatore economico InfoCamere S.C.p.A. con sede legale in Via G.B. Morgagni, 13 - 00161 Roma (RM) P.IVA 02313821007 sull'art. 01111.03.1040300007 denominato "Spese visure camerari e altre banche dati", bilancio pluriennale annualità 2022 - 2024, competenza 2022;

10. di trasmettere la presente Determinazione

- al dipendente dott. Paolo Usala;
- al Servizio Contabilità Bilancio e Risorse Umane per i provvedimenti di competenza;

11. di inviare la presente determinazione, per conoscenza, al Direttore Generale.

**DETERMINAZIONE N° 3342 DEL 02/11/2022**

|   | <b>Num.</b> | <b>Anno</b> | <b>Capitolo.Articolo</b> | <b>CIG</b> | <b>Beneficiario</b>                                                                  | <b>Importo</b> |
|---|-------------|-------------|--------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| U | 3709        | 2022        | 01111.03.1040300<br>007  | Z24384944D | INFOCAMERE - SOC.CONF. DI<br>INFORMATICA PER LE CAMERE DI<br>COMMERCIO ITALIANE P.A. | 6.100,00       |

Il Responsabile del procedimento

Paolo Usala

Lì, 02/11/2022

Il Direttore del Servizio

PUSCEDDU STEFANIA MARIA FRANCA / ArubaPEC S.p.A.