

DETERMINAZIONE N° 3073 DEL 10/09/2019



azienda regionale per l'edilizia abitativa
azienda regionale pro s'edilizia abitativa

**SERVIZIO TERRITORIALE TECNICO DI CAGLIARI
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

OGGETTO: PROGETTO DI RIORDINO ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO EX IACP DI CAGLIARI - AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO/ESTERNO, DISTRUZIONE, RECUPERO E RICICLO DI DOCUMENTI CARTACEI (CER 200101-150101) – CIG Z722618CE0 - Liquidazione.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la Legge Regionale 8 agosto 2006, n.12;

VISTA la Legge Regionale 23 settembre 2016, n.22;

VISTO lo Statuto dell'Azienda, adeguato alla Legge Regionale 23 settembre 2016, n.22 con Deliberazione dell'Amministratore Unico n.7 del 18/1/2017, ed approvato definitivamente con Deliberazione della Giunta Regionale n.18/5 dell'11/4/2017;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.98, prot. n.21693 dell'8/11/2018, con il quale la Dott.ssa Flavia Adelia Murru è stata nominata Direttore Generale dell'A.R.E.A.;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n.679 del 21/2/2019 con la quale sono state conferite all'Ing. Stefania Maria Franca Pusceddu, Dirigente di ruolo dell'Azienda, le funzioni di Direttore del Servizio Territoriale Tecnico di Cagliari a far data dal 1 marzo 2019;

RICHIAMATA la Delibera dell'Amministratore Unico n.123 del 20/03/2019, avente ad oggetto "Bilancio preventivo 2019–2021 - Riadozione" divenuta immediatamente esecutiva ai sensi del combinato disposto dei commi 2 e 6 dell'art. 4 della Legge Regionale n.14/1995;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come corretto e integrato dal Decreto Legislativo 18 aprile 2019, n.32 e dalla Legge 3 maggio 2019, n.37;

VISTE:

- la Determinazione del Direttore del Distretto di Cagliari n.329 del 30/12/2010 con la quale sono stati approvati il progetto preliminare e il piano di interventi aventi ad oggetto la messa in sicurezza dei locali del sottopiano della sede A.R.E.A. di via Cesare Battisti a Cagliari e il riordino dell'archivio storico e di deposito ex IACP di Cagliari;

DETERMINAZIONE N° 3073 DEL 10/09/2019

- la Determinazione del Direttore Generale n.317 del 24/11/2010 con la quale è stata attribuita la competenza per l'attuazione di tutti gli interventi suddetti al Direttore del Distretto di Cagliari, in seguito confluita in capo al Dirigente del Servizio Territoriale Tecnico di Cagliari;
- la Determinazione n.1909 del 22/5/2018 con la quale il funzionario tecnico ing. Alessandra Collu è stata nominata responsabile del procedimento di riordino dell'archivio dell'ex IACP di Cagliari e dei procedimenti di accesso interno ed esterno alla sezione tecnica;

PREMESSO che:

- in corso di esecuzione del procedimento di riordino dell'archivio è emersa la necessità di provvedere all'affidamento di un servizio per il facchinaggio interno/esterno, la distruzione e l'avvio al processo di recupero e riciclo dei documenti d'archivio cartacei, prodotti a seguito delle operazioni di archiviazione e di scarto;
- per l'acquisizione del servizio in oggetto è stato disposto di procedere attraverso il mercato elettronico dell'Amministrazione Regionale denominato SardegnaCAT, che consente acquisti di beni e servizi anche attraverso la comparazione dei preventivi ricevuti sulla base di una Richiesta di Informazioni (RdI) rivolta agli operatori abilitati;
- con Determinazione n.1934 del 3/6/2019 si è disposto l'affidamento del servizio suddetto all'operatore economico "SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE SANTO STEFANO", c.f. 03121240927, con sede legale a Cagliari (CA), in via Galassi n.2, per un importo contrattuale di euro 7.344,40, di cui euro 6.020,00 per onorario ed oneri di legge ed euro 1.324,40 per IVA (22%);
- per far fronte alla spesa contrattuale prevista si è disposto altresì di assumere l'impegno n.573 di importo pari ad euro 7.344,40, sul cap.10402 art.90007 "Progetto riordino archivio", bilancio corrente 2019;
- in data 3/7/2019 è stato stipulato il contratto tra le parti mediante scambio di corrispondenza con posta elettronica certificata, con acquisizione dell'atto al prot. n.22333;
- in data 9/7/2019 è stato dato avvio al servizio;

PRESO ATTO che la "SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE SANTO STEFANO" ha condotto regolarmente a termine il servizio, come dichiarato dalla responsabile del procedimento con il certificato di regolare esecuzione rilasciato in data 22/8/2019, e che pertanto risultano maturate le condizioni perché sia liquidato in favore della ditta il corrispettivo dovuto per le prestazioni eseguite, pari ad euro 6.978,40, di cui euro 5.720,00 per le prestazioni ed euro 1.258,40 per IVA (22%);

VISTA la fattura n.56 emessa dalla "SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE SANTO STEFANO" in data 22/8/2019, registrata al protocollo n.27248 del 22/8/2019, di importo pari ad euro 6.978,40, di cui euro 5.720,00 per le prestazioni ed euro 1.258,40 per IVA (22%);

RICHIAMATO l'impegno di spesa n.573/2019 assunto sul cap.10402 art.90007 "Progetto riordino archivio", bilancio corrente 2019, con Determinazione n.1934 del 3/6/2019;

DETERMINAZIONE N° 3073 DEL 10/09/2019

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione a favore della ditta affidataria dell'importo pari ad euro 6.978,48, come riportato nella fattura n.56 del 22/8/2019, prot. n.27248 del 22/8/2019;

VISTO il D.U.R.C. rilasciato con protocollo INPS_15833176, scadenza 3/10/2019, attestante la regolarità contributiva per la ditta "SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE SANTO STEFANO";

RICHIAMATA la nota prot. n. 19067 del 6/6/2019 con la quale la ditta affidataria ha dichiarato gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, acceso presso la Banca Intesa San Paolo - Agenzia/Filiale Via Peretti, Selargius (CA) con codice IBAN: IT05J0306944103100000000030;

RICHIAMATO il CIG Z722618CE0;

DATO ATTO che con riferimento al procedimento in oggetto sono stati pubblicati sul sito istituzionale di A.R.E.A. i dati di cui al comma 32, della legge 190/2012, scheda id n. 00002220190000083384;

Su proposta della responsabile del procedimento,

DETERMINA

1. di stabilire che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
2. di liquidare a favore della ditta "SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE SANTO STEFANO", c.f. 03121240927, con sede legale a Cagliari (CA), in via Galassi n.2, l'importo pattuito per le prestazioni svolte, pari ad euro 6.978,40, di cui euro 5.720,00 per le prestazioni ed euro 1.258,40 per IVA (22%), come riportato nella fattura n.56 del 22/8/2019, prot. n.27248 del 22/8/2019;
3. di trattenere l'importo di euro 1.258,40 a titolo di ritenuta per scissione contabile IVA al 22% (*split payment*);
4. di dare atto che il pagamento avverrà per mezzo di bonifico bancario sul conto corrente dedicato presso la Banca Intesa San Paolo - Agenzia/Filiale Via Peretti, Selargius (CA) con codice IBAN: IT05J0306944103100000000030;
5. di imputare la spesa sul cap.10402 art.90007 "Progetto riordino archivio", bilancio corrente 2019;
6. di demandare alla responsabile del procedimento l'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013, dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012 nonché dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
7. di inviare la presente Determinazione al Servizio Contabilità, Bilancio e Risorse Umane per gli adempimenti di competenza, e al Direttore Generale.

DETERMINAZIONE N° 3073 DEL 10/09/2019

Num. Doc.	Data Doc.	Beneficiario.	Importo	Rif. Impegno
56	22/08/2019	SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE SANTO STEFANO	6.978,40	1050273637
56	22/08/2019	SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE SANTO STEFANO	-1.258,40	61620

Il Responsabile del procedimento

Alessandra Collu

Lì, 10/09/2019

Il Direttore del Servizio

PUSCEDDU STEFANIA MARIA FRANCA / ArubaPEC S.p.A.