

Allegato C Determina n. 18 del 23.02.2024



# **COMUNE DI NURAMINIS**

## **Provincia Sud Sardegna**

\*\*\*\*\*

### **AREA 3 – TECNICA**

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO DOMANDA DI INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA A CANONE SOCIALE. BANDO 2024.**

**(Legge Regionale 6 aprile 1989, n° 13) e successive modificazioni ed integrazioni**

Prima di procedere alla compilazione del modulo "Allegato B Domanda di inserimento", si raccomanda di leggere attentamente il bando e tutte le dichiarazioni già prestampate nella domanda, per accertarsi di possedere tutti i requisiti indicati nel punto 2 "Requisiti generali per la partecipazione al concorso".

- ❖ La marca da bollo è obbligatoria;
- ❖ La domanda deve essere compilata in modo chiaro, inserendo i dati richiesti, a seconda dell'occorrenza, sotto ogni apposito riquadro; deve essere leggibile e sottoscritta a pena di nullità ;
- ❖ Inserire i dati del richiedente, compreso uno o più **recapiti telefonici** per le future comunicazioni d'ufficio;
- ❖ Nella domanda debbono essere riportati i dati relativi a tutti i componenti del nucleo familiare, così come iscritto in anagrafe, punto 2 , All. B:
  - per le convivenze instaurate da almeno 2 anni dalla data del bando, inserire i dati richiesti nel punto 3, All. B;
  - per le unioni civili inserire i dati richiesti nel punto 4, All. B;
  - in caso di coabitazione di più nuclei familiari inserire i dati richiesti al punto 5, All. B;
- ❖ I redditi sono suddivisi tra **redditi da lavoro dipendente\*** e/o assimilato (da pensione etc., ) e altri redditi di (lavoro autonomo, redditi da terreni e da fabbricati etc.) e vanno inseriti così distinti nei corrispondenti righe; N.B. PER CIASCUN COMPONENTE PERCETTORE DI REDDITO, RIPORTARE IL REDDITO DELL'ANNO 2022, DICHIARATO NEL 2023

***N.B. GLI UFFICI PROVVEDERANNO ALLA VERIFICA DEI REDDITI DICHIARATI, AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE DEL 12/11/2011, N. 183, ANCHE ATTRAVERSO L'INTERESSAMENTO DEGLI ORGANISMI DI CONTROLLO ALL'AUPO INCARICATI (GUARDIA DI FINANZA, ECC.)***

Benché i redditi siano autocertificati, per consentire al Servizio una maggiore celerità nell'esame delle domande, si invitano i concorrenti ad allegare: COPIA DELLA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DI TUTTI I COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE.

- ❖ CONDIZIONI CHE DANNO DIRITTO ALL'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO, punto 6 All.B:
  - barrare con una croce il quadratino corrispondente alla dichiarazione che si intende rendere;
  - non devono essere barrati i quadratini corrispondenti alle dichiarazioni che non interessano;
- ❖ il modulo di domanda debitamente compilato e documentato, deve essere sottoscritto congiuntamente dal richiedente e dai componenti maggiorenni del nucleo familiare;
- ❖ indicare l'esatto recapito presso il quale si dovranno effettuarsi le comunicazioni relative al concorso, qualora diverso dalla residenza;
- ❖ Alla domanda deve essere allegato copia del documento di identità del richiedente e dei componenti maggiorenni che sottoscrivono la domanda.

**SCADENZA DOMANDE:**

La scadenza per la presentazione delle domande rispetto alla data di pubblicazione del Bando, è di giorni 30; tale scadenza è estesa di ulteriori giorni 15 per i lavoratori emigrati nell' area europea comunitaria, e di ulteriori giorni 30 per i lavoratori emigrati in area extracomunitaria. (Vedi Bando)